

添付書類の書式例です。書式は任意ですので、この限りではありません。

会則の例

- 会員の総意により決定した会則であること。
- 会則には次の項目を含めてください。

- 1 団体の名称および事務局の所在地
- 2 目的（生涯学習に関する活動を目的にすること）
- 3 活動内容（継続的・計画的・具体的な内容）
- 4 会員の条件
- 5 役員等（会長、副会長、会計、監査等）
- 6 会議
- 7 会計（入会金、会費、会計年度等）
※会費がない場合には、必要経費についての説明が必要です。
- 8 施行年月日（団体が発足した年月日）

三春〇〇サークル 会則

（名称・所在地）

第1条 本会は三春〇〇サークルと称し、事務局を福島県田村郡三春町字〇町〇〇番地に置く。

（目的）

第2条 本会は〇〇〇を通じて会員の〇〇〇の向上と親睦を図ることを目的とする。

（活動の本拠地および時間帯）

第3条 本会は〇〇を活動の本拠地とし、毎週〇曜日〇〇時から〇〇時までを学習の時間とする。

（活動内容）

第4条 本会は前条の目的を達成するために次の活動を行う。

- （1）週1回の〇〇〇の練習。
- （2）〇〇〇大会への参加。
- （3）町文化祭への参加。
- （4）その他前条の目的を達成するために必要な活動。

（会員の権利と義務）

第5条 会員は〇〇会の活動に事由に参加できる権利を有し、会費を納入する義務を有する。

（入会の資格）

第6条 本会に入会できる者は、会の目的に賛同し活動できるものとする。

（代表者とその権限）

第7条 代表者は〇〇会を代表し、会務を統括する。

（役員・会計監査）

第8条 本会に次の役員及び会計監査を置く。
代表、副代表〇名、会計〇名、会計監査〇名。

(役員・会計監査の選出と任期)

第9条 役員および会計監査は、会員の中からの互選により選出し、任期は〇年とする。ただし、再任は妨げない。

(総会・役員会)

第10条 1. 本会は、年〇会の総会および必要に応じて臨時総会を開催し、次の事項について審議する。総会は、会員の過半数の出席を必要とする。議事は、出席者の過半数の賛成によって決定する。

2. 役員会は必要に応じて開催し、会の運営について協議する。

(会費等)

第11条 本会の必要経費は、会費その他の収入によって賄う。

(会計年度)

第12条 本会の会計年度は、毎年〇〇月〇〇日より〇〇月〇〇日までとする。

(会計報告)

第13条 本会の会計報告は、毎年〇〇月に行う。

〔付則〕 この会則は、〇〇年〇〇月〇〇日より施行する。

会員名簿の例

町外在住の方で、在勤・在学している人は記入してください。

年齢または生年月日

任意です。役員はなるべく記入をお願いします。

会員名簿

(団体名： 三春〇〇サークル)

| 番号 | 氏名 | 住所 | 年齢 | 電話番号 | 役職 |
|----|-------|---------------------|----|--------------|-----|
| 1 | 〇〇 〇〇 | 三春町字〇〇 1 1 - 1 | 35 | 0247-62-3837 | 会長 |
| 2 | 〇〇 〇〇 | 三春町〇〇 5 | 32 | 0247-12-3456 | 副会長 |
| 3 | 〇〇 〇〇 | 郡山市〇〇町 1 - 1 (在勤場所) | 40 | 0249-12-3456 | 会計 |
| 4 | 〇〇 〇〇 | 田村市〇〇町 2 2 | 45 | 0247-12-3456 | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |

※会長の年齢は必ず記入してください。その他の会員の年齢は、できれば入れてください(生年月日でも可)。

※町内在住の会員の方で、三春町内に在勤または在学の方があれば、住所の後ろに記載してください。

※講師の方は、会員名簿には入りません。

活動計画の例

〇〇年度活動計画書

団体名 三春〇〇サークル

1 活動の目的（箇条書きなどで簡潔に）

| |
|--|
| |
|--|

2 活動計画

| 月 日 | 活動の内容 | 場所 | 備考 |
|---------|--------|----------------|----|
| 4月〇日、〇日 | 定例学習活動 | 交流館まほら 学習室C | |
| 5月〇日、〇日 | 定例学習活動 | 交流館まほら 学習室C | |
| 5月〇日 | 研修会受講 | 〇〇公民館 | |
| 6月〇日、〇日 | 定例学習活動 | 交流館まほら 学習室C | |
| 7月〇日、〇日 | 定例学習活動 | 交流館まほら 学習室C | |
| 7月〇日 | 発表会 | 交流館まほら 小ホール | |
| ・ | | | |
| ・ | | | |
| ・ | | | |

事業計画書の例

〇〇年度 事業計画書

団体名 三春〇〇サークル
活動場所 三春交流館「まほら」学習室C
活動曜日および時間 毎週〇曜日（〇〇時～〇〇時）

| 日 時 | 活動内容 |
|------|--|
| 4 月 | 〇日 総会（前年度の経過報告と新年度の活動計画について） 〇日、〇日 定例学習活動 |
| 5 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 |
| 6 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 〇日 公開講座を実施 |
| 7 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 〇日 〇〇での合宿実施 |
| 9 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 〇日 〇〇での発表会 |
| 10 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 |
| 11 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 〇日 町文化祭への参加 |
| 12 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 |
| 2 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 〇日 役員会 |
| 3 月 | 〇日、〇日 定例学習活動 〇日 反省会開催 |

予算書の例

三春〇〇サークル

〇〇年度 収支予算書

| 収入の部 | | | 支出の部 | | |
|----------|-------|------|---------|-------|------|
| 項目 | 内訳 | 金額 | 項目 | 金額 | 内訳 |
| 入会金 | 〇円×〇人 | 〇〇〇円 | 施設使用料 | 〇円×〇回 | 〇〇円 |
| 会費 | 〇円×〇人 | 〇〇〇円 | 傷害保険料 | 〇円×〇人 | 〇〇円 |
| 前年度からの繰越 | | 〇〇円 | 講師謝礼 | 〇円×〇回 | 〇〇〇円 |
| | | | 事務費 | | 〇〇〇円 |
| | | | 用具購入費 | | 〇〇円 |
| | | | 翌年度への繰越 | | 〇〇円 |
| 合計 | | 〇〇〇円 | | | 〇〇〇円 |

※項目、書式は参考例です。上記の項目が必ず記入されるものではありません。